

AVISO

Constituição de bolsa de recrutamento pessoal Técnico Superior de Farmácia

1. O Centro Hospitalar do Tâmega e Sousa E.P.E. (CHTS) publicita que por deliberação do Conselho de Administração de 22 de fevereiro de 2017, se encontra aberto, pelo prazo de 5 dias úteis após a publicitação deste aviso, processo para a constituição de bolsa de recrutamento de pessoal Técnico Superior – área de Farmácia, com vista à celebração de contratos individuais de trabalho a celebrar, nos termos do Código do Trabalho.

2. **Prazo de validade** – O procedimento é válido pelo prazo de um ano, após a homologação da lista de classificação final.

3. **Local de Trabalho** – Centro Hospitalar do Tâmega e Sousa, E.P.E.

4. **Horário de Trabalho** – 40 horas semanais.

5. **Critério de Admissão ao concurso:** Só serão admitidos à bolsa de recrutamento, os candidatos que até ao termo do prazo de apresentação de candidaturas, reúnam os seguintes requisitos:

- a) Ter 18 anos completos;
- b) Possuir Licenciatura em Ciências Farmacêuticas
- c) Estar inscrito(a) na Ordem dos Farmacêuticos

6. – Formalização das candidaturas:

Requerimento dirigido ao Sr. Presidente do Conselho de Administração do Centro Hospitalar do Tâmega e Sousa E.P.E., onde conste:

- a) Identificação completa do candidato (nome, data de nascimento, estado civil, numero de Cartão de Cidadão, numero de identificação fiscal, naturalidade, residência, número de telefone/telemóvel e e-mail);
- b) Solicitação para ser admitido ao procedimento, com referência a este aviso;
- c) Declaração sob compromisso de honra, de que são verdadeiras todas as informações constantes da candidatura;

A candidatura deverá ser acompanhada, sob pena de exclusão, dos seguintes elementos:

- a) Cópia do documento de identificação (Bilhete de Identidade; Cartão de Cidadão);

- b) Cópia do certificado de habilitações legalmente exigíveis, onde conste a nota final do curso;
- c) Cópia do cartão da Ordem dos Farmacêuticos;
- d) Documento comprovativo da experiência profissional em meses e anos, se for o caso;
- e) 3 exemplares do curriculum vitae;
- f) Cópias de todos os elementos que comprovem a formação profissional e de outros elementos relevantes declarados.

As candidaturas deverão ser entregues exclusivamente no Serviço de Gestão de Recursos Humanos do Centro Hospitalar Tâmega e Sousa EPE durante as horas normais de expediente ou via CTT.

7. Métodos de seleção:

Os métodos de seleção a utilizar serão conjuntamente a avaliação curricular e a entrevista profissional de seleção.

Os critérios de avaliação e ponderação de cada método de seleção, constam da ata n.º 1 do júri, anexa ao presente aviso.

8. Composição do Júri:

Presidente – Sónia Teixeira;

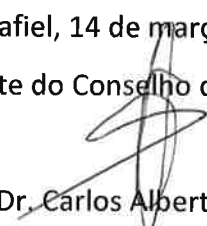
Vogais Efetivos – Ana Rute Filipe e Cláudia Leitão;

Vogais Suplentes – Carla Ferreira e Ana Isabel Melo

Todos os elementos do Júri são Técnicos Superiores de Faramácia

Penafiel, 14 de março de 2017

O Presidente do Conselho de Administração,



(Dr. Carlos Alberto Silva)